О внесении изменений в постановление Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 19.11.2020 №614 «Об утверждении положения о комиссии Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 №821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральным государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», Уставом Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

 1. Внести в приложение 2 постановления Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 19.11.2020 № 614 «Об утверждении положения о комиссии Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов» (далее – Приложение 2) следующие изменения:

 1.1. подпункт «а» пункта 1.3. раздела 1 Приложения 2 изложить в следующей редакции:

«а) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими, Главой Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, руководителем муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами»;

1.2. пункт 1.4. раздела 1 Приложения 2 изложить в следующей редакции:

«1.4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих, Главы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, состоящих на кадровом учете в отделе правового и кадрового обеспечения Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, а также в отношении руководителя муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара»;

1.3. пункт 3.1. раздела 3 Приложения 2 изложить в следующей редакции:

«3.1. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) представление Главой Красноглинского внутригородского района городского округа Самара материалов проверки, проведенной в соответствии с Законом Самарской области от 09.10.2007 №96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области» свидетельствующих:

о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

о представлении руководителем муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

1.4. абзац 3 в подпункте «б» пункта 3.1. раздела 3 Приложения 2 изложить в следующей редакции:

«заявление муниципального служащего, Главы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, руководителя муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

1.5. подпункт «е» пункта 3.1. раздела 3 Приложения 2 изложить в следующей редакции:

«е) поступившее в отдел правового и кадрового обеспечения Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара уведомление муниципального служащего, Главы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, руководителя муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

 1.6. пункт 3.7. раздела 3 Приложения 2 изложить в следующей редакции:

«3.7. Заседание комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, Главы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, руководителя муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов в Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий, Глава Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, руководитель муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара указывает в обращении, заявлении или уведомлении»;

 1.7. подпункт «б» пункта 3.8. раздела 3 Приложения 2 изложить в следующей редакции:

«если муниципальный служащий, Глава Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, руководитель муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара надлежащим образом извещенный о времени и месте его проведения, не явился на заседание Комиссии»;

 1.8. пункт 3.9. раздела 3 Приложения 2 изложить в следующей редакции:

«3.9. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего, Главы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, руководителя муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара в Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара (с его согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня заседания, а также дополнительные материалы. Комиссия вправе пригласить на свое заседание должностных лиц государственных органов, органов местного самоуправления, представителей заинтересованных организаций, а также иных лиц для заслушивания их устных или рассмотрения письменных пояснений»;

1.9. пункт 3.11. раздела 3 Приложения 2 изложить в следующей редакции:

«3.11. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в абзацах втором и четвертом подпункта «а» пункта 3.1. настоящего Положения, комиссией принимается одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим, руководителем муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим, руководителем муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

 1.10. пункт 3.14. раздела 3 Приложения 2 изложить в следующей редакции:

«3.14. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, комиссией принимается одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления муниципальным служащим, Главой Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, руководителем муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления муниципальным служащим, Главой Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, руководителем муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему, Главе Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, руководителю муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления муниципальным служащим, Главой Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, руководителем муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) применить к муниципальному служащему, руководителю муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара конкретную меру ответственности»;

 1.11. пункт 3.21 раздела 3 Приложения 2 изложить в следующей редакции:

«3.21. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «е» пункта 3.1 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей муниципальным служащим, Главой Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, руководителем муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим, Главой Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, руководителем муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов.

В этом случае комиссия рекомендует соответственно:

представителю нанимателя (работодателю) муниципального служащего, и (или) муниципальному служащему принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

Главе Красноглинского внутригородского района городского округа Самара принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

представителю нанимателя (работодателю) руководителя муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, и (или) руководителю муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

в) признать, что муниципальный служащий, Глава Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, руководитель муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов.

В случае установления данного обстоятельства в отношении муниципального служащего, руководителя муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) муниципального служащего, представителю нанимателя (работодателю) руководителя муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара применить к муниципальному служащему, руководителю муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара конкретную меру ответственности в соответствии с действующим законодательством»;

1.12. пункт 4.5. раздела 4 Приложения 2 изложить в следующей редакции:

«4.5. Копии протокола заседания комиссии в течение семи дней со дня заседания комиссии направляются председательствующим представителю нанимателя (работодателю) или уполномоченному им должностному лицу, полностью или в виде выписок из него - муниципальному служащему, Главе Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, руководителю муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам»;

1.13. пункт 4.6. раздела 4 Приложения 2 изложить в следующей редакции:

«4.6. Представитель нанимателя (работодатель) или уполномоченное им должностное лицо обязано рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к муниципальному служащему, руководителю муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении представитель нанимателя (работодатель) или уполномоченное им должностное лицо в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение представителя нанимателя (работодателя) или уполномоченного им должностного лица оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения»;

1.14. пункт 4.7. раздела 4 Приложения 2 изложить в следующей редакции:

«4.7. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) муниципального служащего, руководителя муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара информация об этом незамедлительно представляется представителю нанимателя (работодателю) для решения вопроса о применении к муниципальному служащему, руководителю муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара мер дисциплинарной ответственности, предусмотренных действующим законодательством»;

1.15. пункт 4.8. раздела 4 Приложения 2 изложить в следующей редакции:

«4.8. В случае установления комиссией факта совершения муниципальным служащим, руководителем муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и, подтверждающие такой факт документы, в правоприменительные органы в течение трех рабочих дней со дня заседания комиссии, а при необходимости – немедленно»;

1.16. пункт 4.9. раздела 4 Приложения 2 изложить в следующей редакции:

«4.9. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу муниципального служащего, руководителя муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов»;

1.17. пункт 4.10. раздела 4 Приложения 2 изложить в следующей редакции:

«4.10. При возникновении у муниципального служащего, руководителя муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в том числе в случае установления подобного факта комиссией, представитель нанимателя (работодатель) или уполномоченное им должностное лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения информации об этом, обязаны принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов вплоть до отстранения муниципального служащего, руководителя муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от замещаемой должности на период урегулирования конфликта интересов с сохранением за ним денежного содержания на все время отстранения от замещаемой должности.

В целях предотвращения или урегулирования конфликта интересов должна быть исключена возможность участия муниципального служащего, руководителя муниципального бюджетного учреждения Красноглинского внутригородского района городского округа Самара в принятии решений по вопросам, с которыми связан конфликт интересов».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава Красноглинского

 внутригородского района

 городского округа Самара В.С. Коновалов

Е.А. Сафонова

950 02 52